



Klaipėdos rajono
paramos šeimai centras

GAUTA

2018-04-05 Nr. G-364

KLAIPĖDOS RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS DĖL SOCIALINIŲ PASLAUGŲ ĮSTAIGŲ VADOVŲ 2017 METŲ VEIKLOS ATASKAITŲ TVIRTINIMO

2018 m. kovo 29 d. Nr. T11-151
Gargždai

Patvirtinau

2018-04-05

Klaipėdos rajono savivaldybės taryba, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 19 punktu, Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento, patvirtinto Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos 2013 m. sausio 31 d. sprendimu Nr. T11-46 „Dėl Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento patvirtinimo“ (2016 m. lapkričio 24 d. sprendimo Nr. T11-386 redakcija) 85.3 ir 85.5 punktais, n u s p r e n d ž i a:

Patvirtinti socialinių paslaugų įstaigų vadovų 2017 m. veiklos ataskaitas (pridedamos):

1. Gargždų socialinių paslaugų centro vadovo;
2. Klaipėdos rajono paramos šeimai centro vadovo;
3. Priekulės socialinių paslaugų centro vadovo;
4. Viliaus Gaigalaičio globos namų vadovo.

Šis sprendimas per vieną mėnesį nuo jo įteikimo ar pranešimo suinteresuotai šaliai apie viešojo administravimo subjekto veiksmus (atsisakymą atlikti veiksmus) dienos gali būti skundžiamas Lietuvos administracinių ginčų komisijos Klaipėdos apygardos skyriui (Herkaus Manto g. 37, LT-92236, Klaipėda) arba Regionų apygardos administracinio teismo Klaipėdos rūmams (Galinio Pylimo g. 9, LT-91230 Klaipėda) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras



Vaclovas Dačkauskas



PATVIRTINTA

Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos
2018 m. kovo 29 sprendimu Nr. T11-151

KLAIPĖDOS RAJONO PARAMOS ŠEIMAI CENTRO VADOVO 2017 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

I. ĮSTAIGOS PRISTATYMAS

Klaipėdos rajono paramos šeimai centro (toliau – Įstaigos) veiklos tikslas – sudaryti sąlygas asmeniui (šeimai) ugdyti ar stiprinti gebėjimus ir galimybes savarankiškai spręsti savo socialines problemas, palaikyti socialinius ryšius su visuomene, padėti įveikti socialinę atskirtį.

Įstaigos kontaktinė informacija:

Adresas: Klaipėdos g. 11, LT-96135 Gargždai.

Kontaktai: Tel. (8 46) 47 19 50, 8 618 26 707, paramoscentras@gmail.com, interneto svetainė www.gargzdupsic.lt

Įstaigos vadovas – direktorė Jurinda Jasevičienė.

Įstaigos darbuotojų pareigybių sąrašas pateiktas 1-je lentelėje.

1 lentelė. Pareigybių sąrašas.

Eil. Nr.	Pareigybė	Pareigybių (etatų) skaičius
1.	Direktorius	1,0
2.	Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams	1,0
3.	Vyresnysis buhalteris	1,0
4.	Vyriausiasis socialinis darbuotojas	1,0
5.	Socialinis darbuotojas	1,0
6.	Slaugytojas	1,5
7.	Individualios priežiūros personalas / slaugytojo padėjėjas	42,0
8.	Kineziterapeutas / Masažuotojas / Ergoterapeutas	0,5
9.	Vairuotojas	1,0
10.	Valytojas	0,5
11.	Sekretorius	0,5
	Iš viso	51,0

II. ĮSTAIGOS BIUDŽETAS

Įstaigos biudžetas pateiktas 2-je ir 3-je lentelėse.

2 lentelė. Įstaigos lėšos ir jų šaltiniai.

Metai	Savivaldybės biudžetas tūkst. Eur	Valstybės biudžetas tūkst. Eur	Lėšos, gautos už suteiktas socialines paslaugas tūkst. Eur	Paramos, labdaros lėšos tūkst. Eur
2015	245,38+0,463 (231,52+13,86 - už transporto paslaugas hemodializėms); 0,463 projekto „Buvusių kalinių adaptacija“ vykdymui	76,58	28,97 (26,83 – už paslaugas į namus, 0,04 – už transporto org. paslaugas; 2,1 – už transporto pasl. hemodializėms)	8,09 (0,95 – iš 2 proc. nuo GPM, 7,14 – iš L.PF „Maisto bankas“)
2016	287,6 (272,3+14,6 už transporto paslaugas	82,1	31,5 (28,8 – už paslaugas į namus,	13,4 (1,1 – iš 2 proc. nuo GPM,

	hemodializėms + 0,7 padidėjus MMA)		0,2 – už transporto org. paslaugas; 2,5 – už transporto pasl. hemodializėms)	12,3 – iš LPF „Maisto bankas“)
Metai	Savivaldybės biudžetas tūkst. Eur	Valstybės biudžetas tūkst. Eur	Lėšos, gautos už suteiktas socialines paslaugas tūkst. Eur	Paramos, labdaros lėšos tūkst. Eur
2017	288,3 (269,6 + 16,6 už transporto paslaugas hemodializėms + 2,1 DU padidiniui)	91,2	34,8 (31,5 – už paslaugas į namus, 0,1 – už transporto org. paslaugas; 3,2 – už transporto pasl. hemodializėms)	19,6 (1,2 – iš 2 proc. nuo GPM. 18,4 – iš LPF „Maisto bankas“)

3 lentelė. Įstaigos biudžeto išlaidų sąmatos įvykdymo 2017 m. gruodžio 31 d. ataskaita.

Eil. Nr.	Išlaidų pavadinimas	Faktinės išlaidos (su spec. programa), tūkst. Eur	Faktinės išlaidos iš valstybės biudžeto, tūkst. Eur	Iš viso, tūkst. Eur
1.	IŠLAIDOS (2+15)	323,1	91,2	414,3
2.	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas (3+4)	285,0	90,7	375,7
3.	Darbo užmokestis	218,4	69,4	287,8
4.	Socialinio draudimo įmokos	66,6	21,3	87,9
5.	Prekių ir paslaugų naudojimas (6+14)	38,1	0,5	38,6
6.	Ryšių paslaugos	3,5		3,5
7.	Transporto išlaikymas	19,5	0,1	19,6
8.	Spaudiniai	0,1		0,1
9.	Kitos prekės	9,3		9,3
10.	Komandiruotės	0,2		0,2
11.	Komunalinės paslaugos	1,4		1,4
12.	Kvalifikacijos kėlimas	1,2		1,2
13.	Kitos mašinos ir įrenginiai	-		-
14.	Transporto priemonės	-		-
15.	Kitos paslaugos	2,9	0,4	3,3
16.	Socialinės išmokos (pašalpos)			

III. ĮSTAIGOS PATALPOS

2012-05-02 pasirašytas su Klaipėdos rajono savivaldybe aktas Nr. TP14-44 „Dėl turto perdavimo ir priėmimo“, kuriuo vadovaujantis įstaiga patikėjimo teise valdo, naudoja ir disponuoja 63,96 kv. m. garažo patalpa, esančia Klaipėdos g. 74, Gargžduose.

2012-05-31 Klaipėdos rajono tarybos sprendimu Nr. T11-357 „Dėl tarybos 2008-04-24 sprendimo Nr. T11-179 dalinio pakeitimo“ įstaiga patikėjimo teise valdo, disponuoja ir naudoja 141,85 kv. m ploto patalpas, esančias Klaipėdos g. 11, Gargžduose.

2014-03-27 Klaipėdos rajono tarybos sprendimu Nr. T11-143 „Dėl panaudos sutarties su Klaipėdos rajono paramos šeimai centru“ panaudos pagrindais įstaiga neatlygintinai valdo ir

naudojasi 16,56 kv. m ploto gydymo paskirties patalpomis, kurios reikalingos dienos socialinei globai teikti, esančiomis Naujoji g. 5A, Priekulėje.

IV. ĮSTAIGOS TEIKIAMOS PASLAUGOS, SUTEIKTŲ PASLAUGŲ GAVĖJAI

Informacija apie suteiktas socialines paslaugas, paslaugų gavėjus ir atliktas funkcijas 2015–2017 m. pateikta 4–6 lentelėse.

4 lentelė. Socialinių paslaugų namuose gavėjų pokytis 2015-2017m.

Eil. Nr.	Socialiniai paslaugų namuose gavėjai	2015 metai	2016 metai	2017 metai
1.	Neįgalūs asmenys	119 (iš jų – 43 su sunkia negalia)	115 (iš jų – 45 su sunkia negalia)	110 (iš jų – 43 su sunkia negalia)
2.	Senyvo amžiaus asmenys be spec. poreikių	35	38	59
3.	Transporto organizavimo paslaugų gavėjai	39	79	54
4.	Iš viso paslaugų gavėjų skaičius	193	232	223

5 lentelė. Socialinių paslaugų gavėjų pasiskirstymas pagal paslaugų rūšis 2015-2017 m.

Eil. Nr.	Paslaugos	2015 metai	2016 metai	2017 metai
1.	Pagalba į namus	83 (iš jų 49 su negalia, 34-senyvo amžiaus be spec. poreikių)	84 (iš jų 47 su negalia, 37-senyvo amžiaus be spec. poreikių)	93 (iš jų 34 su negalia, 59-senyvo amžiaus be spec. poreikių)
2.	Dienos socialinė globa	71 (iš jų su sunkia negalia – 43)	69 (iš jų su sunkia negalia – 45)	66 (iš jų su sunkia negalia – 43)
3.	Transporto organizavimas	39	79	54
4.	Parama maisto produktais („Maisto bankas“)	312	306	314
5.	Iš viso paslaugų gavėjų skaičius	505	538	434

6 lentelė. Aprūpinimas techninės pagalbos priemonėmis (TPP)

Eil. Nr.	Techninės pagalbos (TP) priemonės	2015 metai	2016 metai	2017 metai
1.	Aprūpinta asmenų	290	261	296
2.	Pritaikyta TP priemonių vnt.	493	448	539
3.	Pritaikytų TP priemonių vertė tūkst. Eur	37,50	39,00	43,18

2017 metais atliktas 44 asmenų gebėjimo pasirūpinti savimi ir priimti kasdienes sprendimus savarankiškai ar naudojantis pagalba konkrečioje srityje (-yse) įvertinimas ir parengtos išvados.

V. ĮSTAIGOJE ATLIKTI PATIKRINIMAI, JŲ REZULTATAI

2017 m. lapkričio mėnesį Techninės pagalbos neįgaliesiems centro prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos Klaipėdos skyrius atliko išduodamų techninės pagalbos priemonių (TPP) išdavimo tvarkos reikalavimų vykdymo kontrolę bei įstaigos siūlomų nurašyti TPP įvertinimą. Pažėdimų nenustatyta.

Nuo 2017 m. gruodžio 1 d. Klaipėdos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba atlieka finansinio teisėtumo auditą.

Atliktos įstaigos įrangos (mobilųjų keltuvų ir kt.) techninės būklės patikros.

VI. VADOVO VEIKLA, ĮGYVENDINANT ĮSTAIGOS TIKSLUS, BENDRADARBIUJANT SU SOCIALINIAIS PARTNERIAIS, KITOMIS ĮSTAIGOMIS

Įstaigos direktorė vykdo žmogiškųjų, materialinių ir finansinių išteklių valdymą ir atlieka jų kontrolę. Vadovaudamasi įstaigos veiklos planu, siekia jo efektyvaus įgyvendinimo.

Nuolat bendradarbiaujama su kitomis socialinės paslaugas teikiančiomis įstaigomis, dalijamasi darbo patirtimi.

Siekiant pagerinti paslaugų kokybę, įstaigos darbuotojai nuolat tobulina profesinę kompetenciją kvalifikacijos kėlimo seminaruose, mokymuose, konferencijose. Visi įstaigos darbuotojai dalyvavo mokymuose ne mažiau valandų nei reglamentuoja teisės aktai.

VII. PROBLEMAS, SUSIJUSIOS SU ĮSTAIGOS VEIKLA, SIŪLOMI PROBLEMŲ SPRENDIMO BŪDAI

Įstaigai reikalingas socialinio darbuotojo etatas pagalbos į namus paslaugoms organizuoti. Šiuo metu be nuo 2018 m. sausio 1 d. perduotų socialinių darbuotojų darbui su socialinės rizikos šeimomis pareigybių etatu įstaigoje patvirtinti 2 socialinio darbuotojo etatai. Pagal dienos socialinės globos licencijų reikalavimus 1,5 socialinio darbuotojo etato yra reikalinga vien socialinės globos paslaugai organizuoti, taigi pagalbos į namus paslaugoms organizuoti lieka 0,2 soc. darbuotojo etato, 0,3 etato - gyventojams aprūpinti techninės pagalbos priemonėmis bei įvertinti asmens gebėjimą pasirūpinti savimi ir priimti kasdienes sprendimus savarankiškai ar naudojantis pagalba konkrečioje srityje (-yse) parengiant išvadą.

Atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos 2015-08-04 raštą Nr. (19.6-33)SD – 4928 „Dėl paslaugų į namus (socialinės priežiūros) organizavimo ir teikimo rekomendacijų“, 1-am socialinio darbuotojo etatui miesto teritorijoje turi tekti 50-55 paslaugų gavėjai, kaimo teritorijoje – 40-45 paslaugų gavėjai.

2017 m. įstaigoje 0,2 socialinio darbuotojo etatui teko 36 pagalbos į namus gavėjai miesto teritorijoje ir 57 pagalbos į namus gavėjai kaimo teritorijoje.

Atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos 2014-05-08 raštą Nr. (20.2-34)SD-3256 „Dėl valstybės ir savivaldybių įstaigų atliekamų funkcijų aprūpinant neįgaliosius techninės pagalbos priemonėmis funkcijų peržiūros rekomendacijų vykdymo“, rekomenduojama įsteigti atskirus etatus techninės pagalbos priemonių aprūpinimui arba darbuotojams, vykdančioms šią funkciją, mažinti kitų funkcijų vykdymą.

Vadovaujantis 2016-07-14 Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro, sveikatos apsaugos ministro, švietimo ir mokslo ministro, vidaus reikalų ministro įsakymu Nr. A1-362/V-936/V-646/IV-495 patvirtintu Bendro darbo su šeimomis tvarkos aprašo 25 punktu, įstaigai būtinas vyriausiasis socialinis darbuotojas darbui su socialinės rizikos šeimomis, kuris koordinuotų bendrą socialinių darbuotojų, dirbančių su šeimomis, veiklą.

