PATVIRTINTA

Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos

2021 m. kovo 25 d. sprendimu Nr. T11-102

**KLAIPĖDOS RAJONO PARAMOS ŠEIMAI CENTRO 2020 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

**1. Įstaigos pristatymas:**

**1.1. kontaktinė informacija**: (įmonės kodas, forma, adresas, pagrindinė veikla, turimos licencijos, teikiamos paslaugos pagal SPIS kodus):

**Įstaigos kodas:** 163740449.

**Įstaigos teisinė forma:** biudžetinė įstaiga.

**Įstaigos adresas:** Klaipėdos g. 11, LT-96135 Gargždai.

**Įstaigos pagrindinė veikla** (pagal EVRK):

88.10 Nesusijusi su apgyvendinimu socialinio darbo su pagyvenusiais ir neįgaliaisiais asmenimis veikla.

88.91 Vaikų dienos priežiūros veikla.

88.99 Kita, niekur kitur nepriskirta, nesusijusi su apgyvendinimu socialinio darbo veikla.

86.90. kita žmonių sveikatos priežiūros veikla.

86.90.10 Viduriniojo medicinos personalo paslaugų teikimas ligoniams ne ligoninėse.

**Įstaigos turimos licencijos:**

1. Valstybinės akreditavimo sveikatos priežiūros veiklai tarnybos prie Sveikatos apsaugos ministerijos 2014-06-23 išduota įstaigos asmens sveikatos priežiūros licencija Nr. 3606 verstis asmens sveikatos priežiūros veikla ir teikti slaugos (bendrosios praktikos slaugos, bendruomenės slaugos), masažo paslaugas;

2. Socialinių paslaugų priežiūros departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos 2014-10-24 išduota licencija Nr. L000000313 socialinei globai teikti.

Licencijos rūšis: Socialinė globa suaugusiems asmenims su negalia ar senyvo amžiaus asmenims namuose;

3. Socialinių paslaugų priežiūros departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos 2014-10-24 išduota licencija Nr. L000000224 socialinei globai teikti.

Licencijos rūšis: Socialinė globa vaikams su negalia namuose.

**Įstaigos teikiamos paslaugos pagal SPIS kodus:**

Įstaiga teikia paslaugas vadovaujantis Socialinių paslaugų katalogu, patvirtintu 2006 m. balandžio 5 d. Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymu Nr. A1-93 „Dėl socialinių paslaugų katalogo patvirtinimo“ (2019-05-22 įsakymo Nr. A1-290 redakcija).

Teikiamų paslaugų sąrašas pateiktas lentelėje:

|  |  |
| --- | --- |
| **Kodas**  **SPIS** | **Socialinės paslaugos pavadinimas** |
| 201 | Informavimas |
| 202 | Konsultavimas |
| 203 | Tarpininkavimas ir atstovavimas |
| 204 | Maitinimo organizavimas |
| 206 | Transporto organizavimas |
| 208 | Asmeninės higienos ir priežiūros paslaugų organizavimas |
| 310 | Pagalba į namus |
| 320 | Socialinių įgūdžių ugdymas, palaikymas ir (ar) atkūrimas |
| 411,  414,  415 | Dienos socialinė globa asmens namuose |
|  | **Kitos socialinės paslaugos** |
| - | Atvejo vadyba |
|  | **Kitos paslaugos** |
| - | Gyventojų aprūpinimas techninės pagalbos priemonėmis (TPP) |
| - | Asmens gebėjimo pasirūpinti savimi ir priimti kasdienius sprendimus savarankiškai ar naudojantis pagalba konkrečioje srityje /srityse įvertinimas ir išvadų rengimas |
| - | Asmeninio asistento paslaugų poreikio vertinimas |

**1.2. įstaigos vadovas**: (vardas, pavardė, išsilavinimas, darbo stažas):

**Jurinda Jasevičienė**, aukštasis universitetinis išsilavinimas, inžinerijos magistro laipsnis (Kauno technologijos universitetas), Socialinio darbo vadyba (Vilniaus universitetas), socialinio darbo stažas –28 metai. Įstaigai vadovauja nuo 2003 m. sausio 1 d.

**1.3. įstaigos struktūra:** (struktūriniai padaliniai, filialai)

Įstaiga struktūrinių padalinių bei filialų neturi.

**1.4.** į**staigos darbuotojai**:

**1.4.1. pareigybių skaičius**: didžiausias leistinas pareigybių skaičius įstaigoje – 68, vidutinis užimtų pareigybių skaičius – 64,2 (2 laisvos pareigybės socialinio darbuotojo darbui su šeima; 1,8 – socialinio darbuotojo padėjėjų, nes jų užimtų pareigybių skaičius tiesiogiai priklauso nuo tuo metu teikiamų paslaugų rūšies ir paslaugas gaunančių asmenų savarankiškumo laipsnio (fizinių asmenų skaičius – 66) . Per ataskaitinius metus priimtų į darbą darbuotojų skaičius – 4, per ataskaitinius metus atleistų iš darbo darbuotojų skaičius – 1.

*1 lentelė. Darbuotojų skaičius.*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Pareigybės | Vidutinis pareigybių skaičius etatais/  vidutinis darbuotojų skaičius | | | |
| **2019 m.** | **2020 m.** | | |
| Iš viso | Iš jų atvykstančių iš | |
| kitų įstaigų, esančių savivaldybėje | kitų įstaigų, esančių kitoje savivaldybėje |
| 1. | Užimtų pareigybių skaičius etatais/fizinių asmenų skaičius | 62,1/63 | 64,2/66 | 2 | - |
| 1.1. | Administracija (vadovas, pavaduotojai, padalinių vadovai, buhalteris, sekretorius, personalo darbuotojas) | 3,5/4 | 3,5/4 | - | - |
| 1.2. | Socialinis darbuotojas | 15/15 | 15/15 | - | - |
| 1.3. | Socialinio darbuotojo padėjėjas | 34,6/34 | 36,7/37 | 1 | - |
| 1.4. | Sveikatos priežiūros darbuotojas (gydytojas, slaugytojas, masažuotojas, kineziterapeutas, ergoterapeutas, dietistas) | 2/2 | 2/2 | - | - |
| 1.5. | Psichologas | - | - | - | - |
| 1.6. | Slaugytojo padėjėjas | 1,5/2 | 1,5/2 | 1 | - |
| 1.7. | Atvejo vadybininkas | 4/4 | 4/4 | - | - |
| 1.8. | Kiti darbuotojai | 1,5/2 | 1,5/2 | - |  |
| 1.9. | Užimtumo specialistas | - | - | - | - |

*2 lentelė*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Tiesiogiai su paslaugų gavėjais dirbančių darbuotojų patvirtintų pareigybių skaičius etatais ataskaitinių metų pradžioje** | **Dalis nuo visų įstaigos patvirtintų pareigybių skaičiaus, procentai** | **Netiesiogiai su paslaugų gavėjais dirbančių darbuotojų patvirtintų pareigybių skaičius etatais ataskaitinių metų pradžioje** | **Dalis nuo visų įstaigos patvirtintų pareigybių skaičiaus, procentai** |
| 2019 m. | 64,0 | 94,12 | 4,0 | 5,88 |
| 2020 m. | 64,0 | 94,12 | 4,0 | 5,88 |

*Pastaba: tiesiogiai dirbantys – darbuotojai, kurie kontaktiniu būdu teikia paslaugą paslaugos gavėjui*

**1.4.2. darbuotojų vidutinis amžius:**

*3 lentelė. Darbuotojų skaičius (fiziniai asmenys) ir pasiskirstymas pagal amžiaus grupes*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Iki 45 metų | | 45-55 metų | | 56-65 metų | | 65 ir daugiau | | Amžiaus vidurkis, metais |
| Skaičius | Dalis,% | Skaičius | Dalis,% | Skaičius | Dalis,% | Skaičius | Dalis,% |
| 2019 m. (63) | 17 | 26,98 | 28 | 44,44 | 17 | 26,98 | 1 | 1,60 | 49,20 |
| 2020 m.  (66) | 20 | 30,30 | 29 | 43,94 | 17 | 25,76 | - | - | 49,21 |

**1.4.3. darbuotojų turima kvalifikacija ir kvalifikacijos kėlimas ataskaitiniais metais:**

*4 lentelė. Kvalifikaciją kėlusių darbuotojų skaičius*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Darbuotojų grupė | Kvalifikaciją kėlusių darbuotojų skaičius | | Valandų skaičius (mokymų, seminarų, supervizijų) | | Kvalifikaciją kėlusių darbuotojų skaičiaus pokytis, procentai | |
| 2019 m.  (iš 63 darb.) | 2020 m.  (iš 66 darb.) | 2019 m. | 2020 m. | 2019 m. | 2020 m. |
| 1. Socialinį darbą dirbantys darbuotojai | 55 | 57 | 1573,5 (iš jų – 500 supervizijoms) | 1850 (tame tarpe 576 val. supervizijų) | - | +3,64 |
| 2. Sveikatos priežiūros darbuotojai | 4 | 4 | 96 | 104 | - | - |
| 3. Kiti darbuotojai | 2  (buhalteris, sekretorius) | 2 | 38 | 36 | - | - |
| Iš viso: | 61  (vairuotojas- ne;1-vaiko priežiūros atostogose) | 63 (vairuotojas, 2-vaiko priežiūros atostogose) | 1707,5 | 1990 | - | +3,28 |

**1.4.4. darbuotojų vidutinis mėnesinis darbo užmokestis (neatskaičius mokesčių) ataskaitiniais** **metais:**

*4 lentelė*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Pareigybė | Pareigybių skaičius | Vidutinis mėnesinis darbo užmokestis (pagrindinė ir kintamoji dalis) vienai pareigybei (su mokesčiais), eurais | |
| 2019 m. | 2020 m. | |
|  | **Vidutinis vieno darbuotojo (bendras)** | **64,2** | **1137,1** | **1288,7** | |
| 1. | Administracija (vadovas, pavaduotojai, padalinių vadovai, buhalteris, sekretorius, personalo darbuotojas) | 3,5 | 1750,0 | 1750,0 | |
| 2. | Socialinis darbuotojas | 15 | 1290,0 | 1430,0 | |
| 3. | Atvejo vadybininkas | 4 | 1470,0 | 1720,0 | |
| 4. | Socialinio darbuotojo padėjėjas | 36,7 | 780,0 | 970,0 | |
| 5. | Sveikatos priežiūros darbuotojas (gydytojas, slaugytojas, masažuotojas, kineziterapeutas, ergoterapeutas, dietistas, psichologas) | 2 | 1012,0 | 1235,0 | |
| 6. | Slaugytojo padėjėjas | 1,5 | 775,0 | 972,0 | |
| 7. | Kiti darbuotojai | 1,5 | 883,0 | 944,0 | |

**2. Pagrindiniai veiklos rodikliai**

**2.1. socialinių paslaugų gavėjų skaičius:**

*5 lentelė*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Socialinės paslaugos pavadinimas ir kodas SPIS** | **Paslaugos gavėjų grupė** | **Asmenų, gavusių paslaugą, skaičius** | | |
| **2018 m.** | **2019 m.** | **2020 m.** |
| **I. Socialinės globos paslaugos** | | **70** | **62** | **70** |
| **Dienos socialinė globa institucijoje** | |  |  |  |
| **411** | vaikai su negalia |  |  |  |
| **414** | Suaugę asmenys su negalia |  |  |  |
| **415** | Senyvo amžiaus asmenys |  |  |  |
| **Dienos socialinė globa asmens namuose** | | 70 | 62 | 70 |
| **411** | vaikai su negalia | 1 | 1 | 1 |
| **414** | Suaugę asmenys su negalia | 9 | 7 | 9 |
| **415** | Senyvo amžiaus asmenys | 60 | 54 | 60 |
| **II. Socialinės priežiūros paslaugos** | | **296** | **310** | **284** |
| **400. Vaikų dienos socialinė priežiūra institucijoje** | | - | - | - |
|  | Socialinę riziką patiriantys vaikai |  |  |  |
|  | Jų šeimos |  |  |  |
|  | Vaikai su negalia |  |  |  |
|  | Jų šeimos |  |  |  |
|  | Kiti vaikai |  |  |  |
| **370. Apgyvendinimas nakvynės namuose** | | - | - | - |
|  | Socialinę riziką patiriantys suaugę asmenys |  |  |  |
|  | Senyvo amžiaus asmenys |  |  |  |
|  | Kiti socialinę riziką patiriantys asmenys |  |  |  |
| **340. Laikinas apnakvindinimas** (nakvynės namuose konteineryje įrengtose patalpose) | | - | - | - |
|  | Socialinę riziką patiriantys suaugę asmenys |  |  |  |
|  | Senyvo amžiaus asmenys |  |  |  |
|  | Socialinę riziką patiriančios šeimos |  |  |  |
|  | Smurtautojai |  |  |  |
|  | Iš pataisos įstaigų paleisti asmenys |  |  |  |
| **350. Intensyvi krizių įveikimo pagalba (krizių centre)** | | - | - | - |
|  | socialinę riziką patiriantys vaikai ir jų šeimos |  |  |  |
|  | socialinę riziką patiriantys suaugę asmenys |  |  |  |
|  | socialinę riziką patiriančios šeimos |  |  |  |
|  | Vaikai, kuriems nustatyta laikinoji priežiūra |  |  |  |
|  | likę be tėvų globos vaikai (nuo 16 m.) ir (ar) sulaukę pilnametystės asmenys (iki 24 m.), kuriems buvo teikta socialinė globa (rūpyba) ar kurie gyveno socialinę riziką patiriančiose šeimose |  |  |  |
|  | smurtautojai |  |  |  |
|  | Iš pataisos įstaigų paleisti asmenys |  |  |  |
|  | Kiti asmenys |  |  |  |
| **360. Psichosocialinė pagalba įstaigoje** | | - | - | - |
|  | vaikai su negalia ir jų šeimos |  |  |  |
|  | Vaikai, kuriems nustatyta laikinoji priežiūra |  |  |  |
|  | suaugę asmenys su negalia ir jų šeimos, artimieji, |  |  |  |
|  | senyvo amžiaus asmenys ir jų šeimos, artimieji |  |  |  |
|  | Smurtautojai |  |  |  |
|  | Krizinėje situacijoje esančios šeimos |  |  |  |
| **360**. **Psichosocialinė pagalba asmens namuose** | | - | - | - |
|  | vaikai su negalia ir jų šeimos |  |  |  |
|  | Vaikai, kuriems nustatyta laikinoji priežiūra |  |  |  |
|  | suaugę asmenys su negalia ir jų šeimos, artimieji, |  |  |  |
|  | senyvo amžiaus asmenys ir jų šeimos, artimieji |  |  |  |
|  | smurtautojai |  |  |  |
|  | Krizinėje situacijoje esančios šeimos |  |  |  |
| **380. Pagalba globėjams (rūpintojams), budintiems globotojams, įtėviams ir šeimynų dalyviams ar besirengiantiems jais tapti** | | - | - | - |
|  | vaikus globojantys, rūpinantys, prižiūrintys ir įvaikinę asmenys |  |  |  |
|  | globojami, rūpinami, prižiūrimi, įvaikinti vaikai |  |  |  |
|  | asmenys besirengiantys tapti globėjais, rūpintojais, budinčiais globotojais, įtėviais, šeimynų dalyviais |  |  |  |
| **320**. **Socialinių įgūdžių ugdymas ir palaikymas institucijoje** | | - | - | - |
|  | Socialinę riziką patiriantys vaikai ir jų šeimos |  |  |  |
|  | vaikai su negalia ir jų šeimos |  |  |  |
|  | suaugę asmenys su negalia ir jų šeimos |  |  |  |
|  | senyvo amžiaus asmenys ir jų šeimos |  |  |  |
|  | socialinę riziką patiriantys suaugę asmenys ir jų šeimos |  |  |  |
|  | socialinę riziką patiriančios šeimos,  (jose augantys vaikai) |  |  |  |
|  | likę be tėvų globos vaikai (nuo 16 m.) ir (ar) sulaukę pilnametystės asmenys (iki 24 m.) |  |  |  |
|  | Iš pataisos įstaigų paleisti asmenys |  |  |  |
|  | Kiti asmenys |  |  |  |
| **310. Pagalba į namus** | | 101 | 101 | 92 |
|  | Suaugę asmenys su negalia ir jų šeimos | 7 | 7 | 5 |
|  | senyvo amžiaus asmenys ir jų šeimos | 94 | 94 | 87 |
|  | socialinę riziką patiriančios šeimos |  |  |  |
|  | vaikai su negalia ir jų šeimos |  |  |  |
|  | kiti asmenys ir jų šeimos |  |  |  |
| **320**. **Socialinių įgūdžių ugdymas, palaikymas ir (ar) atkūrimas asmens namuose** | | 195 | 209 | 192 |
|  | Socialinę riziką patiriantys vaikai ir jų šeimos |  |  |  |
|  | vaikai su negalia ir jų šeimos |  |  |  |
|  | suaugę asmenys su negalia ir jų šeimos |  |  |  |
|  | senyvo amžiaus asmenys ir jų šeimos |  |  |  |
|  | socialinę riziką patiriantys suaugę asmenys ir jų šeimos, |  |  |  |
|  | socialinę riziką patiriančios šeimos, (vaikai augantys jose);  Atvejo vadyba šeimoms | 163  (323)  32 | 127 (262)  82 | 128  (242)  64 |
|  | likę be tėvų globos vaikai (nuo 16 m.) ir (ar) sulaukę pilnametystės asmenys (iki 24 m.) |  |  |  |
|  | Iš pataisos įstaigų paleisti asmenys |  |  |  |
|  | Kiti asmenys |  |  |  |
| **III. Bendrosios socialinės paslaugos** | | **404** | **334** | **241** |
| **206. Transporto organizavimas** | | 55 | 79 | 16 |
|  | Vaikai su negalia |  |  |  |
|  | Suaugę asmenys su negalia ir jų šeimos | 25 | 12 | 3 |
|  | Senyvo amžiaus asmenys | 17 | 13 | 7 |
|  | Socialinę riziką patiriantys asmenys ir šeimos | 10 | 45 | 6 |
|  | Kiti asmenys, šeimos | 3 | 9 | - |
| **204. Maitinimo organizavimas** | | 344 | 250 | 225 |
|  | ,,Maisto banko“ akcijos | 246 | 250 | 109 |
|  | Aprūpinimas besibaigiančio galiojimo produktais | 98 | 250 (tie patys asmenys) | 116 |
| **205. Aprūpinimas būtinaisiais drabužiais ir avalyne** | | - | - | - |
| **208. Asmeninės higienos paslaugos** | | 5 | 5 | - |
| **200. Kitos paslaugos** | | 289 | 277 | 251 |
|  | Asmenys, aprūpinti techninės pagalbos priemonėmis | 289 | 277 | 251 |
|  | **Iš viso:** | **1059** | **983** | **846** |

2.2. socialinių paslaugų gavėjų pasiskirstymas pagal seniūnijas ataskaitiniais metais:

*6 lentelė*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Seniūnija/**  **paslauga** | **Agluonėnų** | **Dauparų-Kvietinių** | **Dovilų** | **Endriejavo** | **Judrėnų** | **Kretingalės** | **Gargždų** | **Priekulės** | **Sendvario** | **Veiviržėnų** | **Vėžaičių** |
| **Dienos socialinė globa institucijoje** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 411. vaikai su negalia |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 414. Suaugę asmenys su negalia |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 415. Senyvo amžiaus asmenys |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Dienos socialinė globa namuose** | **1** | **-** | **-** | **7** | **2** | **1** | **40** | **7** | **1** | **10** | **1** |
| 411. vaikai su negalia | - | - | - | - | - |  | 1 | - | - | - | - |
| 414. Suaugę asmenys su negalia | - | - | - | 2 | - | 1 | 3 | - | - | 3 | - |
| 415. Senyvo amžiaus asmenys | 1 | - | - | 5 | 2 | - | 36 | 7 | 1 | 7 | 1 |
| **310. Pagalba į namus** | **1** | **-** | **-** | **6** | **2** | **1** | **47** | **25** | **1** | **8** | **1** |
| Suaugę asmenys su negalia ir jų šeimos | - | - | - | - | - | - | 3 | 1 | - | 1 | - |
| senyvo amžiaus asmenys ir jų šeimos | 1 | - | - | 6 | 2 | 1 | 44 | 24 | 1 | 7 | 1 |
| **320**. **Socialinių įgūdžių ugdymas, palaikymas ir (ar) atkūrimas asmens namuose** | **2** | **5** | **14** | **7** | **3** | **10** | **24** | **44** | **1** | **12** | **6** |
| socialinę riziką patiriančios šeimos | 2 | 5 | 14 | 7 | 3 | 10 | 24 | 44 | 1 | 12 | 6 |
| vaikai su negalia ir jų šeimos |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| kiti asmenys ir jų šeimos |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **400. Vaikų dienos socialinė priežiūra institucijoje** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Socialinę riziką patiriantys vaikai |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Jų šeimos |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Vaikai su negalia |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Jų šeimos |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Kiti vaikai |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **206. Transporto organizavimas** | - | 1 | 4 | 1 | - | 1 | 3 | 3 | - | 2 | 1 |
| **Iš viso (306 gavėjai) seniūnijoje:** | **4** | **6** | **18** | **21** | **7** | **13** | **114** | **79** | **3** | **32** | **9** |

**2.3. vidutinis paslaugų gavėjų skaičius, tenkantis vienai įstaigos darbuotojo pareigybei, ataskaitiniais metais:**

*7 lentelė*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Vienai socialinio darbuotojo pareigybei, teikiant dienos socialinės globos paslaugas** | **Vienai socialinio darbuotojo pareigybei, teikiant pagalbos į namus paslaugas** | **Vienai socialinio darbuotojo pareigybei, teikiant soc. įgūdžių ugdymo, palaikymo ir (ar) atkūrimo paslaugas(su atvejo vadyba)** | **Vienai socialinio darbuotojo**  **padėjėjo pareigybei** | **Vienai slaugytojo pareigybei** | **Vienai slaugytojo padėjėjo pareigybei** | **Vienai psichologo pareigybei** |
| 34 | 350  (0,2 etato teko vidutiniškai 70 gavėjų) | 9 (12) | 4 | 34 | 6 | - |

**2.4. išduota techninės pagalbos priemonių:**

*8 lentelė*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Techninės pagalbos priemonės pavadinimas** | **Pirmą kartą išduotų TPP skaičius, vnt.** | **Pakartotinai išduotų TPP skaičius, vnt** | **Išduotų TPP vertė, Eur** |
| 1. | Funkcinės lovos, valdomos automatiniu būdu | 3 | 36 | 17 286,34 |
| 2. | Priemonės praguloms išvengti (čiužiniai, pasėstai ir kt.) | 14 | 1 | 650,33 |
| 3. | Tualeto reikmenys (tualeto kėdės, tualeto paaukštinimai) | 35 | 36 | 2 849,97 |
| 4. | Neįgaliųjų vežimėliai (universalaus tipo, palydovo valdomi, vienpusio valdymo ir kt.) | 35 | 56 | 11 299,01 |
| 5. | Abiem rankom valdomos vaikščiojimo priemonės (vaikštynės, vaikščiojimo rėmai ir kt.) | 32 | 47 | 3 997,37 |
| 6. | Viena ranka valdomos vaikščiojimo priemonės (lazdelės, ramentai ir kt.) | 45 | 24 | 464,14 |
| 7. | Prausimosi priemonės (vonios lentos, suoliukai, dušo kėdės ir kt.) | 11 | 11 | 387,18 |
| 8. | Stalai (lovos staliukai) | 0 | 6 | 193,50 |
| 9. | Vaikščiojimo priemonių priedai (antgaliai lazdelėms, ramentams ir kt.) | 21 | 0 | 18,71 |
|  | **Iš viso:** | **196** | **217** | **37 146,55** |

**3. Įstaigos gautos pajamos pagal šaltinius ir išlaidos pagal išlaidų rūšis:**

Tūkst. eurų

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Ataskaitiniu  laikotarpiu | Praėjusiu  ataskaitiniu  laikotarpiu | pokytis |
| **I. PAJAMOS** | 134,7 | 109,8 | +24,9 |
| **1. Už prekes ir paslaugas iš viso:**  iš jų apmokamos: | 134,7 | 104,8 | +29,9 |
| 1.1. iš valstybės biudžeto | 33,4 | 7,4 | +26,0 |
| 1.2. iš savivaldybės biudžeto | 18,4 | 27,0 | -8,6 |
| 1.3. kitų juridinių ir fizinių asmenų:  Iš jų: | 68,8 | 54,9 | +13,9 |
| 1.3.1. darbo biržos lėšos | - | - | - |
| 1.3.2. parama (2 proc. nuo GPM) | 1,0 | 0,7 | +0,3 |
| 1.3.3. už suteiktas paslaugas | 67,8 | 54,2 | +13,6 |
| 1.4. Projektinės lėšos iš viso:  Iš jų: | 14,1 | 15,5 | -1,4 |
| 1.4.1. iš ES paramos | 14,1 | 15,5 | -1,4 |
| 1.4.2. kitų šaltinių | - | - | - |
| 2. Kitos pajamos (finansavimo pajamos, nesidėvėjimas  ilgalaikio turto) | - | 5,0 | -5,0 |
| **II. IŠLAIDOS** | **1035,1** | **914,7** | **+120,4** |
| 1. Veiklos sąnaudos: | 1035,1 | 909,7 | +125,4 |
| 1.1. Darbuotojų darbo užmokesčio | 917,0 | 826,2 | +90,8 |
| 1.2. Socialinio draudimo įmokos | 13,9 | -6,4 | +20,3 |
| 1.3. Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos | - | - | - |
| 1.4. Mitybos išlaidos | - | - | - |
| 1.5. ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) | 5,5 | 8,9 | -3,4 |
| 1.6. Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos |  |  |  |
| 1.7. Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos | 0,1 | 1,5 | -1,4 |
| 1.8. Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos | 23,7 | 22,8 | +0,9 |
| 1.9. Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos | 2,2 | 2,5 | -0,3 |
| 1.10. Darbuotojų kvalifikacijos kėlimo išlaidos | 8,5 | 8,2 | +0,3 |
| 1.11. Draudimo | - | - | - |
| 1.12. Kitos prekės ir paslaugos | 64,0 | 45,6 | +18,4 |
| 1.13. Komandiruočių išlaidos | 0,2 | 0,4 | -0,2 |
| 2. Kitos sąnaudos | - | - | - |
| 3. Išlaidos ilgalaikiam turtui įsigyti | - | 5,0 | -5,0 |

**4. Informacija apie biudžetinės įstaigos turtą:**

**4.1. įsigytas ir perleistas turtas** (nurodyti grupėmis, išskiriant svarbesnį įstaigos veiklai turtą):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Rodiklis** | **Suma eurais** | |
| **Ataskaitiniu laikotarpiu,**  **2020 metais** | **Praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu, 2019 metais** |
| 1. | Įsigyta ilgalaikio turto iš viso: | - | 5000 |
| 1.1. | Transportas | - | - |
| 1.2. | IT technika | - | 5000 |
| 1.3. |  |  |  |
| 2. | Perleista ilgalaikio turto iš viso: | - | - |

**4.2. valdomas nekilnojamas turtas:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Patalpų pavadinimas** | **Patalpų adresas** | **Patalpų plotas,**  **kv. m.** |
| 1. | Administracinis pastatas | Klaipėdos g. 11, Gargždai | 154,76 |
| 2. | Garažas | Klaipėdos g. 74, Gargždai | 63,96 |
| 3. | Gydymo paskirties patalpos | Naujoji g. 5A, Gargždai | 16,56 |

**4.3. įstaigos automobiliai:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Automobilio tipas** | **Įsigijimo data** | **Įsigijimo kaina, eurai** | **Rida, km** | **Nuvažiuota tūkst. km per 2020 m.** | **Kita svarbi informacija** |
| 1. | Lengvasis automobilis ,,Dacia Logan“ | 2007 | 10 715,94 | 326 666 | 17 911,0 | Dažnai reikalingas remontas, rūdyja kėbulas |
| 2. | Autobusas ,,Mercedes Benz“ | 2007 | 43 439,82 | 530 848 | 65 184,0 | Dažnai reikalingas remontas, rūdyja kėbulas |

**5. Įstaigoje atlikti kitų institucijų patikrinimai per ataskaitinius metus:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Patikrinimo pavadinimas** | **Data** | **Pažeidimų pobūdis** |
| 1. | Klaipėdos rajono savivaldybės biudžetinių įstaigų internetinių svetainių vidaus auditas | 2020-10-06 – 2020-12-15 | Nerasta |

**6. Vadovo veikla, įgyvendinant įstaigos tikslus:**

**6.1. iškeltų vadovui prioritetinių veiklų įgyvendinimas, suformuotos 2020 m. metų veiklos užduotys ir jų įvykdymas**:

Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Metinės veiklos užduotys (toliau – užduotys)** | **Siektini rezultatai** | **Rezultatų vertinimo rodikliai**  **(kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis vadovas vertins, ar nustatytos užduotys yra įvykdytos)** | **Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai** |
| 1.1. užtikrinti kokybišką įstaigos veiklą. | 1.1.1. kokybiškas socialinių paslaugų teikimas įvairioms klientų grupėms bei funkcijų vykdymas.  1.1.2. laiku ir tinkamai pateikti įstaigos planavimo, informaciniai ir ataskaitiniai dokumentai.  1.1.3. organizuoti, sudaryti galimybes darbuotojams kelti profesinę kvalifikaciją, dalyvauti mokymuose ne mažiau kaip 16 ak. val. per metus.  1.1.4. sudaryti sąlygas atvejo vadybininkams, socialiniams darbuotojams, dirbantiems su šeima, dalyvauti supervizijose ne mažiau kaip po 3 valandas per mėnesį.  1.1.5. inicijuoti, dalyvauti ir/ar bendradarbiauti, ir/ar organizuoti akcijas/renginius/projektus (pareiškėjo arba partnerio pozicijoje). | 1.1.1. kokybinis rodiklis – socialinių paslaugų, funkcijų organizavimo, koordinavimo ir vykdymo kokybė (pagrįstų skundų nėra).  1.1.2. kokybinis rodiklis – negauta raštiškų nusiskundimų dėl dokumentų pateikimo terminų ir/ar tinkamumo (pagrįstų skundų nėra).  1.1.3. darbuotojų, kėlusių kvalifikaciją ne mažiau kaip 16 ak. val. per metus procentas – ne mažiau kaip 90 proc. visų darbuotojų.  1.1.4. paskelbti viešieji pirkimai ir nupirktos supervizijų paslaugos ne mažesniam nei teisės aktuose reikalaujamam valandų skaičiui ir sudarytos sąlygos visiems atvejo vadybininkams ir socialiniams darbuotojams, dirbantiems su šeima, dalyvauti jose.  1.1.5. kiekybinis rodiklis – ne mažiau kaip 1 akcija/renginys/projektas. | 1.1.1. kokybiškas socialinių paslaugų, funkcijų organizavimas, koordinavimas ir vykdymas (pagrįstų skundų nėra).  1.1.2. kokybiškai ir laiku pateikti visi dokumentai (nusiskundimų, pagrįstų skundų nėra).  1.1.3. visi (100 proc.) įstaigos darbuotojai kėlė kvalifikaciją ne mažiau kaip 16 ak. val. Tai nurodyta įstaigos direktoriaus 2019-12-31 įsakymu Nr. O-21 patvirtintame 2020 m. darbuotojų atestacijos ir kvalifikacijos tobulinimo plane.  1.1.4. viešųjų pirkimų būdu nupirktos paslaugos, darbuotojams, dirbantiems su vaiku ir (ar) šeima, sudarytos sąlygos dalyvauti supervizijose 36 val.  1.1.5.1. inicijuota, organizuota ir dalyvauta labdaros ir paramos fondo ,,Maisto bankas“ akcijoje (2020-10-23–24). Kitos akcijos dėl paskelbto karantino nevyko.  1.1.5.2. vykdoma projekto, finansuojamo iš ES SF ,,Kompleksinės paslaugos šeimoms Klaipėdos rajone“ veikla. |
| 1.2. užtikrinti kokybišką atvejo vadybos paslaugų teikimą. | 1.2.1. ruošti laiku ir tinkamai reikalingus dokumentus.  1.2.2. operatyviai ir kokybiškai teikti atvejo vadybos paslaugas. | 1.2.1. laiku ir tinkamai paruošti reikalingi dokumentai (pagrįstų skundų nėra).  1.2.2. laiku ir tinkamai atlikti vertinimai ir parengtos išvados (pagrįstų skundų nėra). | 1.2.1. 1. laiku ir tinkamai paruošti reikalingi dokumentai (pagrįstų skundų nėra).  1.2.2. laiku ir tinkamai atlikti vertinimai ir parengtos išvados (pagrįstų skundų nėra).  Surengti **355** atvejo vadybos posėdžiai. |
| 1.3. užtikrinti kokybišką paslaugų poreikio vertinimą ir parengti išvadas. | 1.3.1. laiku, nepažeidžiant nustatytų terminų, tinkamai atlikti pagalbos vaikui ir (ar) šeimai poreikio vertinimą;  1.3.2. laiku, nepažeidžiant nustatytų terminų, tinkamai atlikti asmenų gebėjimo pasirūpinti savimi ir priimti kasdienius sprendimus savarankiškai ar naudojantis pagalba konkrečioje srityje (-yse) įvertinimą:  1.3.3. laiku, nepažeidžiant nustatytų terminų, tinkamai atlikti poreikio vertinimą socialinėms paslaugoms. | 1.3.1. laiku ir tinkamai atlikti vertinimai ir parengtos išvados (pagrįstų skundų nėra). | 1.3.1. laiku, tinkamai, nepažeidžiant terminų atliktas 221 pagalbos vaikui ir (ar) šeimai poreikio  vertinimas.  1.3.2. laiku, nepažeidžiant nustatytų terminų, tinkamai atlikti **40** asmenų gebėjimo pasirūpinti savimi ir priimti kasdienius sprendimus savarankiškai ar naudojantis pagalba konkrečioje srityje (-yse) įvertinimai ir pateiktos išvados;  1.3.3. laiku, nepažeidžiant nustatytų terminų, tinkamai atlikti **119** asmenų poreikio vertinimų socialinėms paslaugoms. |
| 1.4. tobulinti profesinę kompetenciją. | 1.4.1. dalyvauti kvalifikacijos kėlimo mokymuose | 1.4.1. kiekybinis rodiklis – dalyvauta kvalifikacijos kėlimo mokymuose ne mažiau 16 ak. val. per metus. | 1.4.1. 2020 m. dalyvauta 4 kvalifikacijos kėlimo mokymuose, iš viso 32 ak. val. |
| 1.5. iki 2020 m. birželio 30 d. parengti Klaipėdos rajono savivaldybės merui įstaigos žmogiškųjų resursų, veiklos išlaidų ir valdomos infrastruktūros optimizavimo strategiją ir veiksmų planą, siekiant mažinti įstaigos išlaikymui skiriamas valstybės ir savivaldybės biudžeto lėšas. | 1.5.1. sumažėjusios įstaigos išlaidos pagal 2020 m. įstaigai patvirtintą biudžetą. | 1.5.1. iki 2020 m. liepos 10 d. Klaipėdos rajono savivaldybės merui raštu pateikta infrastruktūros optimizavimo strategija ir veiksmų planas.  1.5.2. ne mažiau kaip 10 proc. sumažėjusios įstaigos išlaidos pagal 2020 m. įstaigai patvirtintą biudžetą. | 1.5.1. laiku pateikta Klaipėdos rajono savivaldybės merui raštu infrastruktūros optimizavimo strategija ir veiksmų planas.  1.5.2. įstaigos išlaidos pagal 2020 m. įstaigai patvirtintą biudžetą sumažintos 1,6 procento.  Karantino metu įstaiga privalėjo intensyviai teikti socialines paslaugas bei vykdyti kitas funkcijas, todėl išlaidų sumažinti nebuvo įmanoma. |
| 1.6. aktyviai dalyvauti teikiant paraiškas Europos Sąjungos ar valstybės biudžeto lėšomis finansuojamuose priemonėse. | 1.6.1. įgyvendinti Europos Sąjungos ar valstybės biudžeto lėšomis finansuojami projektai, iš kurių vienas – susijęs su įstaigos infrastruktūros gerinimu. | 1.6.2. įgyvendinti ne mažiau kaip 2 Europos Sąjungos ar valstybės biudžeto lėšomis finansuojami projektai, iš kurių vienas – susijęs su įstaigos infrastruktūros gerinimu. | 1.6.1. įgyvendinamas projektas ,,Kompleksinės paslaugos šeimoms Klaipėdos rajone“, finansuojamas Europos Sąjungos fondų lėšomis. 2020 m. projekte dalyvavo 287 dalyviai, (projekto lėšų suma – 383 847 Eur).  1.6.2. kvietimų, konkursų nestacionarių socialinių paslaugų įstaigų infrastruktūrai gerinti nebuvo paskelbta. |

|  |
| --- |
| **3. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos** **(aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos šioms užduotims įvykdyti)**  3.1. žmogiškieji ištekliai (jų stoka, ilgalaikis asmens ar darbuotojų nedarbingumas, darbuotojų kaita, asmens (kliento) atsisakymas bendrauti, bendradarbiauti su įstaigos darbuotoju, kt. aplinkybės)  3.2. teisės, poįstatyminių aktų pakeitimai.  3.3. ekstremalios situacijos, karantino šalyje paskelbimas. |

**6.2. įstaigos dalyvavimas projektinėje veikloje:**

Įstaiga nuo 2017 m. rugpjūčio mėnesio vykdo projekto ,,Kompleksinės paslaugos šeimoms Klaipėdos rajone“, kuris finansuojamas iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų, veiklą, atlikdama ,,Bendruomeninių šeimos namų“ funkcijas. Projekto sąmata – 468 381,0 Eur. Mūsų įstaigai skirta – 62 381,27 Eur. Iš jų nuo projekto pradžios įsisavinta – 49 985,23 Eur (per 2020 metus – 14 103,91 Eur).

Projekto veiklos organizuojamos atsižvelgiant į esamą socialinę situaciją, konkrečius gyventojų poreikius, kad būtų kuo arčiau prie žmonių gyvenamųjų vietų ir siekiama suteikti vienodas galimybes net atokiau gyvenantiesiems dalyvauti veiklose (mokymai, paskaitos, individualios psichologo konsultacijos vyko beveik visose rajono seniūnijose).

Iki 2020-12-31 projekte dalyvavo 1166 unikalūs dalyviai (planuota buvo 1000 dalyvių per visą projekto įgyvendinimo laikotarpį). Paklausiausia projekto veikla – individualios psichologo konsultacijos, kurias teikia 6 psichologai. Vienam asmeniui skiriama iki 20 minėtų konsultacijų. Šia paslauga pasinaudojo 636 asmenys.

Šeimos įgūdžių tobulinimo ir pozityvios tėvystės mokymuose dalyvavo 656 asmenys. Mediacijos paslaugomis pasinaudojo 43 asmenys, vienam asmeniui suteikiama iki 10 mediatoriaus konsultacijų.

Asmeninio asistento paslauga pradėta teikti 2019 metais. Šiuo metu ją gauna 10 asmenų, įdarbinti 6 asmeniniai asistentai.

Pagal papildomą susitarimą projekto veikla pratęsta iki 2022-12-31.

**6.3. įstaigos vadovo ar kito darbuotojo dalyvavimas komisijose, darbo grupėse (savivaldybės ar valstybės mastu):**

1. Įstaiga vykdo Bendruomeninių šeimos namų funkciją vadovaujantis 2017-05-03 Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu Nr. AV-963 ,,Dėl projekto ,,Kompleksinės paslaugos šeimoms Klaipėdos rajone“ partnerių skyrimo“;

2. Įstaigos direktorė Jurinda Jasevičienė – Klaipėdos rajono savivaldybės Socialinės paramos teikimo komisijos narė (2020-12-17 Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos sprendimas Nr. T11-108 ,,Dėl socialinės paramos teikimo komisijos sudarymo“);

3. Vyr. socialinė darbuotoja Jolanta Poškaitė - asmenų gebėjimo pasirūpinti savimi ir priimti kasdienius sprendimus savarankiškai ar naudojantis pagalba konkrečioje srityje (-yse) įvertinimas ir išvadų rengimas (2016-02-26 Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu Nr. AV-399 ,,Dėl socialinių darbuotojų paskyrimo“);

4. Vyr. socialinė darbuotoja Jolanta Poškaitė - būsto pritaikymo neįgaliesiems komisijos narė (2020-07-24 Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymas Nr. AV-1629 ,,Dėl būsto pritaikymo neįgaliesiems komisijos sudarymo“);

5. Vyr. socialinė darbuotoja Jolanta Poškaitė - asmeninės higienos ir priežiūros paslaugoms teikti reikalingos įrangos įsigijimo ir patalpų pritaikymo projektų paraiškų vertinimo komisijos narė (2020-12-07 Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymas Nr. AV-2844 ,,Dėl Klaipėdos rajono savivaldybės asmeninės higienos ir priežiūros paslaugoms teikti reikalingos įrangos įsigijimo ir patalpų pritaikymo projektų paraiškų vertinimo komisijos sudarymo“);

6. Atvejo vadybininkė Aleksandra Cibulskaja – Vėžaičių seniūnijos piniginės socialinės paramos teikimo komisijos narė (2019-01-15 Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymas Nr. AV-82 ,,Dėl Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2015-03-17 įsakymo Nr. AV-523 ,,Dėl Vėžaičių seniūnijos piniginės socialinės paramos teikimo komisijos sudėties ir nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo“);

7. Atvejo vadybininkė Aleksandra Cibulskaja – 2021 m. socialinių paslaugų plano rengimo darbo grupės narė (2020-09-07 Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymas Nr. AV-2020 ,,Dėl Klaipėdos rajono savivaldybės 2021 m. socialinių paslaugų plano rengimo darbo grupės sudarymo“);

8. Atvejo vadybininkė Jūratė Grišmanauskienė – Gargždų seniūnijos piniginės socialinės paramos teikimo komisijos narė (2020-05-20 Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos Gargždų seniūnjijos raštas Nr. V5-25 ,,Dėl Gargždų seniūnijos piniginės socialinės paramos teikimo komisijos sudėties sudarymo“;

9. Atvejo vadybininkė Jūratė Grišmanauskienė – narkotikų kontrolės ir nusikalstamumo prevencijos komisijos narė (2020-12-17 Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T11-461 ,, Dėl Klaipėdos rajono savivaldybės narkotikų kontrolės ir nusikalstamumo prevencijos komisijos sudarymo“);

10. Atvejo vadybininkė Jūratė Grišmanauskienė – Dauparų - Kvietinių seniūnijos piniginės socialinės paramos teikimo komisijos narė (2019-12-13 Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymas Nr. AV-2708 ,,Dėl Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2015-09-29 įsakymo Nr. AV-1977 ,,Dėl Dauparų - Kvietinių seniūnijos piniginės socialinės paramos teikimo komisijos sudėties ir nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo“);

11. Atvejo vadybininkė Ingryda Razutienė – Sendvario seniūnijos piniginės socialinės paramos teikimo komisijos narė (2020-05-18 Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymas Nr. AV-1007 ,,Dėl Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2015-03-20 įsakymo Nr. AV-555 ,,Dėl Sendvario seniūnijos piniginės socialinės paramos teikimo komisijos sudėties ir nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo“);

12. Atvejo vadybininkė Sandra Žemgulienė – Veiviržėnų seniūnijos piniginės socialinės paramos teikimo komisijos narė (2019-01-15 Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymas Nr. AV-81 ,,Dėl Veiviržėnų seniūnijos piniginės socialinės paramos teikimo komisijos sudėties ir nuostatų patvirtinimo“;

13. Virginija Baliutavičė – Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos Agluonėnų seniūnijos tarpinstitucinės komandos narė (2019-12-18 Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymas Nr. AV-2720 ,,Dėl Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos seniūnijų tarpinstitucinių komandų sudėties tvirtinimo“;

14. Dovilė Kazlauskienė - Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos Dauparų - Kvietinių seniūnijos tarpinstitucinės komandos narė (2019-12-18 Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymas Nr. AV-2720 ,,Dėl Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos seniūnijų tarpinstitucinių komandų sudėties tvirtinimo“;

15. Jūratė Adomavičienė ir Aleksandra Cibulskaja - Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos Dovilų seniūnijos tarpinstitucinės komandos narė (2019-12-18 Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymas Nr. AV-2720 ,,Dėl Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos seniūnijų tarpinstitucinių komandų sudėties tvirtinimo“;

16. Lidija Gubovienė - Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos Endriejavo seniūnijos tarpinstitucinės komandos narė (2019-12-18 Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymas Nr. AV-2720 ,,Dėl Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos seniūnijų tarpinstitucinių komandų sudėties tvirtinimo“;

17. Jūratė Grišmanauskienė - Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos Gargždų seniūnijos tarpinstitucinės komandos narė (2019-12-18 Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymas Nr. AV-2720 ,,Dėl Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos seniūnijų tarpinstitucinių komandų sudėties tvirtinimo“;

18. Ilona Lygnugarytė ir Sandra Žemgulienė - Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos Judrėnų seniūnijos tarpinstitucinės komandos narė (2019-12-18 Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymas Nr. AV-2720 ,,Dėl Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos seniūnijų tarpinstitucinių komandų sudėties tvirtinimo“;

19. Alma Gižienė - Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos Kretingalės seniūnijos tarpinstitucinės komandos narė (2019-12-18 Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymas Nr. AV-2720 ,,Dėl Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos seniūnijų tarpinstitucinių komandų sudėties tvirtinimo“;

20. Lina Barauskienė, Rasa Kovšova, Reda Kučinskienė, Vilma Monstvilienė - Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos Priekulės seniūnijos tarpinstitucinės komandos narė (2019-12-18 Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymas Nr. AV-2720 ,,Dėl Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos seniūnijų tarpinstitucinių komandų sudėties tvirtinimo“;

21. Ingryda Razutienė - Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos Sendvario seniūnijos tarpinstitucinės komandos narė (2019-12-18 Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymas Nr. AV-2720 ,,Dėl Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos seniūnijų tarpinstitucinių komandų sudėties tvirtinimo“;

22. Sandra Žemgulienė - Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos Veiviržėnų seniūnijos tarpinstitucinės komandos narė (2019-12-18 Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymas Nr. AV-2720 ,,Dėl Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos seniūnijų tarpinstitucinių komandų sudėties tvirtinimo“;

23. Aleksandra Cibulskaja - Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos Vėžaičių seniūnijos tarpinstitucinės komandos narė (2019-12-18 Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymas Nr. AV-2720 ,,Dėl Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos seniūnijų tarpinstitucinių komandų sudėties tvirtinimo“;

**7. Problemos, susijusios su įstaigos veikla, ir siūlomi sprendimo būdai:**

Įstaigoje naudojamos transporto priemonės, įsigytos 2007 m., yra techniškai nusidėvėjusios, dažnai būtina jas remontuoti, tad nemažai lėšų išleidžiama automobilių remontui. Šios problemos sprendimo būdas – įsigyti naują automobilį arba nuomotis. skiriant po 500,00 Eur į mėnesį nuomai (metams 6,00 tūkst. Eur.). Nauja transporto priemonė sudarytų palankesnes sąlygas teikti paslaugas Sendvario, Kretingalės, Dauparų - Kvietinių seniūnijose.

Normaliai įstaigos veiklai užtikrinti būtina papildyti pareigybių sąrašą socialinio darbuotojo pareigybės etatu.

Direktorė Jurinda Jasevičienė