

KLAIPĖDOS RAJONO PARAMOS ŠEIMAI CENTRAS

Savivaldybės biudžetinė įstaiga, Klaipėdos g. 11, LT- 96135 Gargždai,
tel. (8 46) 47 19 50, faks. (8 46) 47 19 50, el. p. paramoscentras@gmail.com.
Duomenys kaupiami ir saugojami Juridinių asmenų registre, kodas 163740449

Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos
Centralizuotai buhalterijai

AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE 2014 M. FINANSINIŲ ATASKAITŲ

I. BENDROJI DALIS

1. Klaipėdos rajono paramos šeimai centras yra biudžetinė įstaiga, finansuojama iš Klaipėdos rajono savivaldybės biudžeto, turinti sąskaitą banke ir antspaudą su savo pavadinimu.

2. Įstaigos adresas - Klaipėdos g. 11, Gargždai. Įstaigos kodas - 163740449.

3. Klaipėdos rajono paramos šeimai centro tikslas – sudaryti sąlygas asmeniui (šeimai) ugdyti ir stiprinti gebėjimus ir galimybes, savarankiškai spręsti savo socialines problemas, palaikyti socialinius ryšius su visuomene, taip pat padėti įveikti socialinę atskirtį.

4. Įstaigos veiklos sritys – tai bendrųjų ir specialiųjų socialinių paslaugų teikimas bei Klaipėdos rajono neįgaliųjų, turinčių sutrikusią judėjimo funkciją, aprūpinimas techninės pagalbos priemonėmis.

5. Socialinės paslaugos teikiamos vaikams, likusiems be tėvų globos ir jų šeimoms, socialinės rizikos vaikams ir jų šeimoms, vaikams ir jų šeimoms su negalia, senyvo amžiaus asmenims ir jų šeimoms, suaugusiems asmenims su negalia ir jų šeimoms, socialinės rizikos suaugusiems asmenims ir jų šeimoms. Taip pat įstaiga gauna ir skirsto paramą (labdarą) Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

6. 2014 metų pradžioje (2014-01-02) buvo 45,8 etatai. Iš jų 36,3 – socialinių darbuotojų padėjėjų.

7. Planuotas etatų skaičius – 50,5 įvykdyta – 45,2 etatai.

8. 2014 metų pabaigoje buvo 45,1 etatai. Iš jų 2 socialiniai darbuotojai ir 35,6 – socialinių darbuotojų padėjėjų, 2,5 - sveikatos priežiūros ir pagalbinio medicinos personalo.

9. Etatų skaičius nuolat kinta, nes kinta socialinių paslaugų namuose gavėjų skaičius bei jų socialinių paslaugų poreikis.

10. Klaipėdos rajono paramos šeimai centro finansinės ataskaitos teikiamos už pilnus 2014 biudžetinius metus.

11. Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais – litais.

II. APSKAITOS POLITIKA

12. Klaipėdos rajono paramos šeimai centras nuo 2010 m. sausio 1 dienos apskaitą tvarko ir finansinę atskaitomybę rengia vadovaujantis:

- Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (VSAFAS);
- Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu;
- Lietuvis Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymu;
- Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymu;
- kitais finansinę atskaitomybę reglamentuojančiais teisės aktais.

NEMATERIALUSIS TURTAS

13. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

14. Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina.

15. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.

16. Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.

ILGALAIKIS MATERIALUSIS TURTAS

17. Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

18. Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina.

19. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus kultūros ir kitas vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra.

20. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvus.

ATSARGOS

21. Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

22. Nemokamai gautos atsargos apskaitoje registruojamos grynąja realizavimo verte.

23. Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, įstaiga taiko konkrečių kainų įkainojimo metodą.

24. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija.

25. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Naudojamo inventoriaus apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose kiekiu ir vertine išraiška.

GAUTINOS SUMOS

26. Gautinos sumos registruojamos tada, kai įstaiga įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą pagal 17-ąjį VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“.

27. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

28. Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

FINANSAVIMO SUMOS

29. Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ojo VSAFAS nustatytus kriterijus.

30. Finansavimo sumos – įstaigos iš valstybės ir savivaldybės biudžeto, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti įstaigos nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti bei vykdomoms programoms įgyvendinti.

31. Finansavimo sumos apima įstaigos gautus ir gautinus pinigus, kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turtą.

32. Finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti ir finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

33. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti apima ir nemokamai gautą arba už simbolinį atlygį įsigytą nepiniginį turtą.

34. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti.

35. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, kurios nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

36. Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

FINANSINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

37. Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina. Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami:

a. ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai – amortizuota savikaina.

b. trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

PAJAMOS

38. Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

39. Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, jog įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

SĄNAUDOS

40. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

41. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

III. PASTABOS

P02 INFORMACIJA PAGAL SEGMENTUS

42. Informacija pagal veiklos segmentus pateikta 25 – ojo standarto priede.

P03 NEMATERIALUSIS TURTAS

43. Įstaigos nematerialusis turtas – programinės įrangos, kurioms nustatytas 2 metų tarnavimo laikas.

44. Įstaigoje yra turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje, jo įsigijimo savikaina 3586,00 Lt.

45. Naujo turto, įsigyto perduoti ir patikėjimo teise perduoto kitiems subjektams turto, įstaigoje nėra.

46. Informacija apie nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikiama 13 – ojo standarto “Nematerialusis turtas“ 1 priede.

P04 ILGALAIKIS MATERIALUSIS TURTAS

47. Per ataskaitinį laikotarpį (2014 metus) ilgalaikio materialiojo turto įsigijome už 71983,00 Lt, iš jų nupirkome keturias funkcines lovas „Medley Ergo“, valdomas automatiškai būdu, už 8000,00 Lt, du komplektus mobilių keltuvų su kėlimo ir vaikščiojimo diržais už 12960,00 Lt, septynis motorolerius „Piaggio Liberty“ už 38500,00 Lt, tris nešiojamus kompiuterius su programine įranga už 10000,00 Lt, dviratį „Winora Hollywood Nexus“ už 1484,00 Lt ir mobilųjį telefoną „Samsung Galaxy S5 mini“ už 1039,00 Lt.

48. Per ataskaitinį laikotarpį nurašyto ilgalaikio materialiojo turto nėra.

49. Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikiama 12 – ojo standarto „Ilgalaikis materialusis turtas“ pagal 1 priede nustatytą formą.

P08 ATSARGOS

50. Iš labdaros ir paramos fondo „Maisto bankas“ nemokamai gauta maisto produktų už 21127,60 Lt, kurie išdalinti socialiai remtiniams asmenims.

51. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje atsargų likučio nėra.

52. Informacija apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikiama pagal 8 – ojo standarto „Atsargos“ 1 priede.

P10 PER VIENERIUS METUS GAUTINOS SUMOS

53. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina sudaro 107938,43 Lt. Tai - valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos asmenims su sunkia negalia 20187,15 Lt, iš savivaldybės biudžeto gautinos finansavimo sumos (hemodializijų transporto paslauga) – 3812,10 Lt, gautinos įmokos už suteiktas paslaugas - 523,93 Lt, sukauptos gautinos sumos - 83415,25 Lt, iš jų atostogų rezervas su socialinio draudimo įmokomis – 83013,88 Lt.

54. Informacija apie per vienus metus gautinas sumas pateikiama 17 – ojo standarto „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 7 priede.

55. Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikiama 17 – ojo standarto „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 8 priede.

P12 FINANSAVIMO SUMOS

56. Metų pabaigoje iš valstybės biudžeto liko nepanaudotos finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti 4113,78 Lt. Tai - nenudėvėtas ilgalaikis materialusis turtas.

57. Iš valstybės biudžeto nepanaudotos finansavimo sumos kitoms išlaidoms kompensuoti 20187,15 Lt. Tai gautinos finansavimo sumos iš valstybės biudžeto už 20187,15 Lt.

58. Iš savivaldybės biudžeto nepanaudotos finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti 211436,25 Lt. Tai - nenudėvėtas ilgalaikis materialusis turtas.

Iš savivaldybės biudžeto nepanaudotos finansavimo sumos kitoms išlaidoms kompensuoti 3812,10 Lt. Tai iš savivaldybės biudžeto gautinos finansavimo sumos (hemodializijų transporto paslauga) – 3812,10 Lt.

59. Iš Europos sąjungos nepanaudotos finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti už 284300,16 Lt. Tai – nenudėvėtas ilgalaikis materialusis turtas.

60. Iš kitų šaltinių nepanaudotos finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti už 555,02 Lt. Tai - nenudėvėtas ilgalaikis materialusis turtas.

61. Iš kitų šaltinių nepanaudotos finansavimo sumos kitoms išlaidoms kompensuoti 4403,43 Lt. Tai - nepanaudotos 2 proc. nuo GPM lėšos banke.

62. Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikiama 20 – ojo standarto „Finansavimo sumos“ 4 priede.

P17 TRUMPALAIKĖS MOKĖTINOS SUMOS

63. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje įstaigos trumpalaikiai įsipareigojimai - 83415,25 Lt. Iš jų: TEO LT, AB ir TELE - 2 už ryšių paslaugas – 92,66 Lt, Klaipėdos rajono savivaldybės administracijai už šildymą - 308,71 Lt. Iš viso tiekėjams mokėtinos sumos 401,37 Lt.

64. Sukauptas atostogų rezervas su socialinio draudimo įmokomis 2014 metų pabaigoje 83013,88 Lt.

65. Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas pateikiama 17 – ojo standarto „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 12 priede.

66. Informacijos apie įsipareigojimus pagal jų įvykdymo valiutą pateikiama 17 – ojo standarto „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 13 priede.

P18 GRYNASIS TURTAS

67. Straipsnyje „Ankstesnių metų perviršis ar deficitas“ suma 8550,74 Lt. Tai – iš lėšų už paslaugas ir nuomą pagrindinių priemonių likutinė vertė už 8007,58 Lt, ataskaitinio laikotarpio pradžioje ir gautinos įmokos už suteiktas paslaugas iš paslaugų gavėjų 543,16 Lt.

68. Straipsnyje „Einamųjų metų perviršis ar deficitas“ suma (-2119,29 Lt.) Tai - sukauptas deficitas per ataskaitinį laikotarpį.

69. Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuojant ilgalaikiam materialiajam turtui nusidėvėjimo sąnaudų 8 klasė – (25327,71 Lt) didesnė už 7 klasę – (23227,65 Lt), nes skaičiuojant nusidėvėjimo sąnaudas ilgalaikiam materialiajam turtui, įsigyto iš lėšų už paslaugas ir nuomą 7 klasės neregistruojame. Skirtumas tarp 7 ir 8 klasių sudaro 2100,06 Lt.

70. Apskaičiuotų pajamų už suteiktas paslaugas iš paslaugų gavėjų 8 klasė – (102771,86 Lt) didesnė už 7 klasę – (102752,63 Lt), todėl, kad panaudotas gautinų įmokų už paslaugas likutis (2013-12-31) - 543,16 Lt. ir nepanaudotas gautinų įmokų likutis (2014-12-31) už suteiktas paslaugas – 523,93 Lt. Skirtumas tarp 7 ir 8 klasių sudaro 19,23 Lt.

71. Skirtumas tarp 7 – (1205135,57 Lt) ir 8 klasių – (1207254,86 Lt) sudaro einamųjų metų deficitą - 2119,29 Lt.

72. Įstaigos grynasis turtas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 6431,45 Lt.

73. Tai - iš lėšų už paslaugas ir nuomą pagrindinių priemonių likutinė vertė už 5907,52 Lt. ataskaitinio laikotarpio pabaigoje ir gautinos įmokos už suteiktas paslaugas iš paslaugų gavėjų 523,93 Lt.

P21 KITOS PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS IR KITOS PAJAMOS

74. Per 2014 metus apskaičiuotos pajamos už suteiktas paslaugas iš paslaugų gavėjų - 102752,63 Lt.

75. Informacija apie pagrindinės veiklos kitas pajamas pateikiama 10 - ojo standarto „Kitos pajamos“ 2 priede.

Direktorė

Jurinda Jasevičienė

Vyresnioji buhalterė

Nijolė Jablonskienė